

# EthosAwards proces ocenění

## Pravidla a proces ocenění

Tento dokument popisuje proces nominace, požadavky na podklady a principy ocenění v rámci EthosAwards – ocenění, které vyzdvihuje profesionály dodržující vysoké etické standardy a investující do svého profesního rozvoje prostřednictvím supervize a sebereflexe.

## 1. O čem EthosAwards je (a není)

### EthosAwards oceňuje:

- Profesionální integritu a etický přístup k praxi
- Schopnost sebereflexe a práce s vlastními limity
- Kontinuální profesní rozvoj prostřednictvím supervize
- Respektování standardů a hranic své profese

### EthosAwards NEhodnotí:

- Efektivitu či „úspěšnost“ vaší metody
- Obchodní výsledky nebo počet klientů
- Preferenci konkrétního teoretického směru
- „Transformační dopad“ na klienty

**Proč?** Chceme ocenit profesionály, kteří pracují eticky, transparentně a s vědomím vlastní odpovědnosti – bez ohledu na to, jakou metodu používají nebo jak rychle klient dosahuje změny.

## 2. Kdo se může přihlásit

### Způsobilost

Ocenění je určeno pro profesionály působící na území **České republiky**, kteří splňují:

1. Minimální délku praxe v dané kategorii (viz níže)
2. Absolvovaný základní výcvik či školení v dané profesi v minimálním rozsahu 60 hodin
3. Mají pravidelnou supervizi

## Kategorie

Kategorie	Minimální délka praxe
Kouč	5 let
Mentor	5 let
Supervizor	5 let
Kariérový poradce	5 let
Za etický přínos pomáhajícím profesím	5 let

### Kdo se nemůže přihlásit

Členové hodnotící komise EthosAwards a členové rady Ethosa, z.s., nemohou být nominováni. Jejich role v procesu je považována za nejvyšší ocenění. Mohou však aktivně nominovat jiné profesionály.

### 3. Jak probíhá proces - Dvoukolový systém

KOLO 1: Základní nominace



Podání kompletních podkladů



Hodnocení komisí



Vyhlášení finalistů (až 5 pro každou kategorii)



KOLO 2: Etická dilemata



Finální hodnocení



Vyhlášení oceněných

## 4. KOLO 1: Základní nominace

### Jak se nominovat

**Varianta 1: Autonominace** - Přihlásíte se sami prostřednictvím online formuláře na webu.

#### Proces:

1. **Vyplníte online formulář** se všemi požadovanými podklady (viz níže)
2. **Odešlete kompletní přihlášku**
3. **Administrátor zkontroluje kompletnost** vašich podkladů
4. **Obdržíte potvrzení**, že jste zařazeni do procesu ocenění

**Varianta 2: Nominace třetí stranou** - Někdo jiný vás navrhne jako kandidáta.

#### Proces:

1. **Nominující** vyplní nominační formulář se zdůvodněním, proč vás navrhuje
2. **Administrátor zkontroluje** nominaci (zda je reálná a kompletní)
3. **Nominace je schválena** – systém odešle:
  - Potvrzení nominujícímu
  - E-mail s odkazem pro dokončení nominace vám (nominovanému)
4. **Nominovaný dodá podklady** – vyplní požadované materiály (viz níže)
5. **Administrátor zkontroluje kompletnost** vašich podkladů
6. **Obdržíte potvrzení**, že jste zařazeni do procesu ocenění

**DŮLEŽITÉ:** I pokud vás nominuje někdo jiný, je třeba abyste sami dodali všechny požadované podklady. Bez nich nemůžete postupovat do procesu.

#### **Poznámka pro kategorii "Za etický přínos pomáhajícím profesím":**

Pokud nominuje třetí strana, nominující detailně popíše, jaký konkrétní přínos nominovaný profesi přinesl, jak dlouho se v ní pohybuje a jakým způsobem ovlivnil profesní komunitu nebo standardy oboru.

### Forma podání podkladů

Můžete si zvolit jeden ze dvou způsobů:

**Varianta A: Písemný formulář** - Vyplníte online formulář s požadovanými podklady (viz níže).

**Varianta B: Řízený rozhovor** - Absolvujete s námi řízený rozhovor, kde zodpovíte stejné otázky jako ve formuláři. Rozhovor bude nahrán, přepsán do transkriptu a následně použit pro proces. Vyberete si termín v [kalendáři](#).

## Co je třeba dodat

Pro postup do ocenění je třeba dodat následující podklady (ať už písemně, nebo formou rozhovoru):

### 1. Váš profesní rámec

**Co to je:** Dokument popisující, kdo jste jako profesionál – vaši filozofii, teoretické kotvy a způsob práce.

**Co by měl obsahovat:**

- Jaký je smysl a filozofie vaší práce? (Co je pro vás důležité v tom, jak pracujete?)
- O jaké teoretické přístupy nebo modely se opíráte a proč?
- S kým pracujete? (Cílové skupiny, formáty – individuál/skupiny, online/prezenčně)
- Jak obvykle probíhá vaše setkání s klientem? (Struktura setkání od začátku po konec)
- Jak zjišťujete, zda vaše práce přináší klientům přínos?
- Jaké je vaše profesní vzdělání? (Klíčové výcviky, školení, délka praxe)
- Jak pečujete o svůj profesní rozvoj? (Supervize, vzdělávání, frekvence)

**Tip:** Budte konkrétní a autentičtí. Nespolehejte na klišé („pracuji se srdcem“), ale jasně pojmenujte své odborné ukotvení. Rozsah do 2 stran.

### 2. Jedna kazuistika z praxe

**Co to je:** Anonymizovaná případová studie z vaší nedávné praxe.

**Co by měla obsahovat:**

a) Kontext situace:

- S jakým typem klienta jste pracovali? (Zachovejte anonymitu!)
- S jakým tématem nebo výzvou klient přišel?
- Jak dlouho spolupráce trvala?

b) Váš pracovní proces:

- Jak jste s klientem pracovali? Jaký přístup nebo metody jste využili?
- Co bylo ve vaší práci klíčové? Jaká byla vaše strategie?
- Jaký byl kontrakt a průběh? Jaké konkrétní intervence jste použili?
- Proč jste zvolili konkrétní intervenci nebo přístup?
- Co jste v danou chvíli sledovali, čeho jste si všímali?
- Jak jste pracovali s kontraktem a hranicemi role?

c) Dosažené výsledky:

- Co se změnilo pro klienta? (Z perspektivy klienta)
- Jak klient vnímá přínos vaší spolupráce?

**Tip:** Ideální je kazuistika, kde jste něco řešili, nebyla to "hladká jízda" a následně jste ji vzali do supervize. Rozsah do 2 stran.

### 3. Supervizní reflexe ke kazuistice

**Co to je:** Váše reflexe toho, co jste si díky supervizi uvědomili o sobě a své práci v tomto konkrétním případě. Rozsah 1-2 strany.

#### Co by mělo obsahovat:

- S čím jste přišli na supervizi? (Co vás vedlo k tomu vzít si tento případ do supervize?)
- K jakému vhledu jste došli? (Co jste si o sobě, své práci nebo situaci uvědomili?)
- Jak to ovlivnilo vaši praxi?
- Jak často a v jaké formě docházíte na supervizi?

**DŮLEŽITÉ:** Cílem není popisovat, co se dělo v supervizi (to je chráněno mlčenlivostí), ale **co jste si díky ní uvědomili VY**. Zajímá nás vaše sebereflexe: Co jste v sobě objevili? Kde jste narazili na svůj limit? Co byste příště udělali jinak?

Soustředíme se na důvěru, rozvoj a integritu. Nehledáme dokonalost ani potvrzení, že „vše se povedlo a klient byl spokojený“. Zajímá nás vaše schopnost učit se ze své praxe a pracovat s nejistotou.

### 4. Zpětná vazba od klientů

**Co to je:** Anonymizované vyjádření dvou klientů o spolupráci s vámi.

#### Co by mělo obsahovat:

- Jak klient vnímá přínos spolupráce?
- Co pro něj bylo ve vaší práci klíčové?
- Jak popíše váš styl práce?

**Ideálně:** Zpětná vazba by se měla vztahovat k dodané kazuistice. Můžete však dodat i zpětnou vazbu od jiného klienta z vaší praxe.

**Forma:** Volná, vlastními slovy klienta. Může být formou emailu, dopisu, nebo strukturované odpovědi.

**Tip:** Neprosíme o "pochvalné listy", ale o autentické vyjádření toho, jak klient prožíval spolupráci.

### 5. Čestné prohlášení a údaje o praxi

V online formuláři potvrdíte:

- Délku praxe v dané profesi (min. 5 let)
- Absolvování základního výcviku (min. 60 hodin)
- Etický kodex, ke kterému se hlásíte

**Forma:** Vyplnění polí v online formuláři + zaškrtnutí čestného prohlášení.

## Jak budeme hodnotit (KOLO 1)

Každou přihlášku posoudí **minimálně dva nezávislí hodnotitelé** z naší komise.

### Oblast hodnocení:

#### **Profesní integrita a konzistence**

Hodnotíme soulad mezi deklarovaným přístupem v profesním rámci a jeho aplikací v praxi. Zajímá nás, zda kandidát dokáže artikulovat své rozhodovací procesy a zda jeho jednání odpovídá deklarovaným hodnotám a metodologii.

#### **Etická uvědomělost**

Posuzujeme, jak kandidát pracuje s profesními hranicemi, kontraktem a etickými aspekty své práce. Sledujeme citlivost k potenciálním rizikům a respektování autonomie klienta tam, kde je to profesně relevantní.

#### **Sebereflexivní kapacita**

Hodnotíme schopnost kandidáta zkoumat vlastní prožívání, rozpoznávat své limity a učit se z vlastní praxe prostřednictvím supervize. Zajímá nás hloubka vhledu a ochota pracovat s nejistotou nebo chybou.

#### **Autenticita a profesionalita komunikace**

Posuzujeme věrohodnost a kultivovanost projevu. Sledujeme, zda kandidát prezentuje sebe sama autenticky a zároveň profesionálně.

### Výsledek KOLA 1

Na základě vyhodnocení bude sestaven a zveřejněn **užší seznam finalistů**. Do finále postupuje **až 5 kandidátů v každé kategorii**.

### 5. KOLO 2: Etická dilemata (pouze pro finalisty)

Finalisté obdrží odkaz na druhý online formulář, kde budou řešit **1-2 etické situace** z praxe.

#### **Forma odpovědi**

- Textová odpověď (doporučená délka: 1 strana na dilema), nebo
- Video odpověď (max. 5 minut na dilema)

#### **Co budeme sledovat**

Sledujeme schopnost finalistů identifikovat etické aspekty předložených situací, aplikovat principy etického kodexu své profese a zachovat konzistenci se svým profesním rámcem i v náročných situacích. Posuzujeme také profesionalitu a srozumitelnost vyjádření.

## Finální vyhodnocení

Porotci provedou komplexní vyhodnocení zohledňující:

- Všechny materiály z obou kol
- Počet obdržených nominací (pokud byla nominace iniciována třetí stranou)
- Celkovou konzistenci přístupu napříč podklady

## 6. Důvody pro vyřazení

Vaše přihláška bude vyřazena, pokud:

**1. Je nekompletní** - Chybí některý z požadovaných podkladů nebo nejsou splněny formální náležitosti. Tuto kontrolu provádí administrátor před předáním materiálů hodnotící komisi.

**Proces nápravy:** Budete upozorněni administrátorem a dostanete **2 dny** na doplnění či opravu.

**2. Je předmětem stížnosti** - Na vás byla podána relevantní stížnost etického či profesního rázu, která je v době vyhodnocení prověřována.

**3. Porušuje etické hranice** - V kazuistice je patrné hrubé porušení hranic, manipulace nebo jiné jednání ohrožující klienta.

## 7. Ochrana dat a mlčenlivost

**Důvěrnost** - Veškeré poskytnuté podklady, zejména citlivé informace z kazuistik, jsou považovány za **přísně důvěrné** a jsou použity výhradně pro účel vyhodnocení.

### Souhlas se zpracováním (GDPR)

Podáním přihlášky v online formuláři nebo účastí na řízeném rozhovoru udělujete souhlas se:

- Zpracováním osobních údajů pro účely vyhodnocení
- V případě postupu do finále: zveřejněním vašeho profesního profilu pro účely propagace ocenění

**Archivace** - Materiály budou uchovávány po dobu **5 let** pro účely archivace a následně budou skartovány.

## 8. Praktické informace

### Poplatky

S podáním nominace **není spojen žádný administrativní poplatek.**

### Termíny

Všechny relevantní termíny jsou zveřejněny na oficiálních webových stránkách **Ethosa, z.s.** v sekci EthosAwards.

**Čas uzávěrky:** Není-li uvedeno jinak, uzávěrky jsou vždy v **18:00 (SEČ/SELČ)** daného dne.

## Komunikace a vyhlášení

- Průběh akce a profily finalistů i oceněných budou aktivně komunikovány prostřednictvím sociálních sítí a dalších mediálních kanálů
- Vyhlášení výsledků: Informace o termínu a způsobu finálního vyhlášení budou zúčastněným sděleny s dostatečným předstihem

## Zpětná vazba

Všichni finalisté obdrží po ukončení procesu stručnou zpětnou vazbu k jejich podkladům.

## 9. Často kladené otázky (FAQ)

### **Q: Musím být členem nějaké profesní organizace?**

A: Ne, členství v profesní organizaci není podmínkou. Požadujeme pouze doložení základního výcviku (60 hodin) a supervize.

### **Q: Co když moje kazuistika není „úspěšná“?**

A: Právě naopak! Zajímá nás vaše schopnost pracovat s komplikacemi, nejistotou a limity. Nejlepší kazuistiky jsou ty, které jste řešili a vzali do supervize.

### **Q: Musím dodržovat nějaký konkrétní teoretický směr?**

A: Ne. Hodnotíme konzistenci s VAŠÍM deklarovaným přístupem, ne preferenci konkrétního směru.

### **Q: Co když jsem byl nominován třetí stranou, ale nechci se účastnit?**

A: Můžete odmítnout – stačí neodpovědět na e-mail nebo kontaktovat administrátora.

### **Q: Můžu použít kazuistiku, kterou jsem už někde publikoval?**

A: Ano, pokud dodržíte anonymizaci a přidáte supervizní reflexi.

### **Q: Co když nemám zpětnou vazbu od klientů v písemné formě?**

A: Můžete je požádat o krátké vyjádření emailem nebo prostřednictvím jednoduchého dotazníku. Forma může být volná.

### **Q: Jak dlouho trvá řízený rozhovor?**

A: Přibližně 60 minut. Rozhovor probíhá v klidném prostředí a je veden tak, abyste měli prostor autenticky odpovědět na všechny otázky.

### **Q: Mám výhodu, když zvolím řízený rozhovor místo písemného formuláře?**

A: Ne. V řízeném rozhovoru zazní stejné otázky jako v písemném formuláři. Nebudeme se doptávat ani poskytovat dodatečné informace. Obě formy jsou hodnoceny stejně. Volba mezi rozhovorem a formulářem závisí pouze na vašich preferencích – někdo raději mluví, jiný raději píše.

### **Q: Je třeba mít pravidelnou supervizi?**

A: Ano, očekáváme, že jako profesionál pracujete s pravidelnou supervizí. To by mělo být patrné z vaší supervizní reflexe, kde popisujete frekvenci a formu supervize.

## 10. Kontakt a podpora

Pro dotazy týkající se procesu nebo v případě technických potíží s online formulářem: [info@ethosa.org](mailto:info@ethosa.org)

**DŮLEŽITÉ:** Veškeré podklady musí být podány formální cestou přes poskytnuté **online formuláře** nebo prostřednictvím řízeného rozhovoru. Registrace zaslané e-mailem nebudou akceptovány.

### Závěr

EthosAwards je příležitostí nejen získat ocenění, ale především **zviditelnit význam etické praxe, supervize a kontinuálního profesního rozvoje** v pomáhajících profesích.

Ať už budete oceněni nebo ne, samotná příprava podkladů je cenným cvičením v sebereflexivitě a artikulaci vlastní profesní identity.

**Těšíme se na vaši nominaci!**